Emploi - Chef(fe) du service technique de la Conservation - Offre du 2024-02-16

Type d'offre
Emploi
Intitulé de l'offre
Chef(fe) du service technique de la Conservation
Structure
Bibliothèque nationale de France - Département de la conservation
Lieu
Paris 13
Date(s)
01/05/2024

Description

Lien ici sur annonce d'origine

- **Référence du poste :** 2069
- **Sites :** François-Mitterrand Quai François-Mauriac Cedex 13 75706 Paris
- **Catégorie :** A
- **Corps :** Contractuel; Contractuels en CDI de la fonction publique; Titulaires
- **Famille :** Encadrement
- **Emploi de référence :** Chef de service
- **Spécialité professionnelle :** Service aux publics traitement des collections
- **Fourchette de rémunération :** .
- **À pourvoir à compter du :** 01/05/2024

Missions et activités permanentes

Conserver les collections pour les communiquer et les transmettre aux générations futures constitue une mission essentielle de la BnF ; à cet effet, elle met en œuvre une politique de conservation orientée à la fois vers le préventif et le curatif.

Le département de la Conservation est chargé de l'élaboration de cette politique et des moyens de sa réalisation, qu'il met en oeuvre en coordination avec les 14 départements de collection.
Il est rattaché à la Direction des services et des réseaux. Il comprend 6 services, sur quatre sites, la direction et 3 services étant basés à François Mitterrand.

Au sein du DSC, le Service Technique, situé à François Mitterrand, assure des prestations pour tous les départements de collection, pour la délégation aux relations internationales, pour la DCM, la délégation au Mécénat, et éventuellement pour les partenaires de la BnF.
Ces prestations couvrent toutes les filières internes de restauration, le conditionnement et l'équipement léger, et les actions de préparation et d'installation des expositions.

L’effectif est en décembre 2023 de 35 personnes, contractuelles (5), filière bibliothèque (6), métiers d’art (21), filière administrative (3).

Dans le cadre des missions de conservation de la BnF opérées par le DSC, et sous l'autorité du directeur du département de la conservation, le/la chef/cheffe de service technique :

- participe à la définition de la politique et des projets du département
- participe à la réflexion "La Conservation à la BnF, vision pour 2030"
- propose et définit les objectifs du service
- travaille avec les départements de collections et autres partenaires pour les projets confiés aux ateliers du service
- construit la programmation annuelle avec les experts du département et les chefs d'atelier
- organise et coordonne l'activité des 4 ateliers de conditionnement-équipement léger, restauration-reliure-dorure, documents graphiques et maquettes, préparation aux expositions : production, mise en oeuvre des choix techniques
- encadre et anime les équipes des ateliers du service, en appui des chefs d'atelier
- remplit les fonctions administratives (ex. entretiens annuels)
- veille aux conditions de travail et à la santé des agents (relations avec HSE et médecine de prévention)
- Assurer la diffusion de l'information au sein du service
- Valoriser le travail des ateliers (communication interne, externe, visites, participation à des projets divers)
- Evaluer l'activité et la réalisation des objectifs et rendre compte de son activité
- Evaluer le travail individuel avec l'appui des chefs d'atelier (entretiens

professionnels, propositions d'avancement,...)

Il est assisté pour ces taches d'un(e) adjoint(e)

Activités spécifiques

Plan d'urgence : permanence, contributions à l'action du DSC

Participation à la réflexion sur l'évolution de la fonction conservation à la BnF et sur la conception du nouveau centre à Amiens, en participant aux comités et groupes de travail.

Représente le département à la Commission des prêts et au COMEX
A ce titre, relations avec le service exposition et musée, suivi des projets d'exposition et des installations d'expositions ; suivi des plannings de ces opérations

Compétences requises

- Connaissances appréciées dans le domaine de la conservation et de la sauvegarde
- Connaissance des missions de la BnF et de son organisation
- Connaissance du cadre de gestion du personnel

- Capacité à diriger, organiser et mobiliser une équipe
- Capacité à déléguer, à organiser le rendu compte des délégations mises en place et à rendre compte

- Capacité à coopérer et échanger des informations avec des interlocuteurs internes et externes
- Capacités de synthèse et de communication

Contraintes spécifiques

Participe aux permanences du plan d'urgence, personne à contacter en cas de sinistre

Contacts

- *Olivier PIFFAULT*
  Directeur du département de la conservation (olivier.piffault@bnf.fr , tél. 01 53 79 41 55)

- *Philippe VALLAS*
  Adjoint du directeur du département de la conservation (
  philippe.vallas@bnf.fr , tél. 01 53 79 50 58)
- *Recrutement*
  service Recrutement, mobilité, innovation sociale

Candidater en ligne ici

Offre soumise par

Olivier Piffault
| 16 février 2024
View PDF