Emploi - Un·e agent·e de bibliothèque – Bibliothèque Carnegie (Reims) - Offre du 2024-07-25

Type d'offre
Emploi
Intitulé de l'offre
Un·e agent·e de bibliothèque – Bibliothèque Carnegie (Reims)
Structure
Bibliothèque Carnegie
Lieu
Reims
Date(s)
01/09/2024 - 31/12/2024

Description

La bibliothèque Carnegie constitue le pôle patrimonial des Bibliothèques de Reims. 14 agent.e.s sont affectés à cette bibliothèque ouverte au public 36h par semaine.

La bibliothèque conserve un vaste ensemble de documents manuscrits, imprimés et iconographiques, datés de la fin du VIIème siècle à nos jours. En tant que Bibliothèque Municipale Classée, les missions de la bibliothèque Carnegie répondent à trois objectifs principaux :

- Assurer la conservation des fonds patrimoniaux, en menant des actions de conservation préventive, de reconditionnement et de restauration ;
- Donner accès à ce patrimoine sous forme physique comme numérique ;
- Valoriser les fonds patrimoniaux sur place et en ligne.

Dans ce cadre, vos missions principales en tant qu'Agent.e de la bibliothèque seront les suivantes :

- Préparer le projet de numérisation d'un journal local : à ce titre, vous serez chargé.e du récolement des dernières années en attente de numérisation.

- Participer au signalement des fonds d’archives relatifs à l’histoire et au patrimoine rémois ;
- Participer à l’accueil du public au sein de la bibliothèque.

Votre profil :

Vous êtes titulaire d’un diplôme dans le domaine de la documentation, et/ou vous disposez d’une expérience professionnelle au sein d’une bibliothèque sur une fonction similaire.

Vous êtes dôté.e d’une bonne connaissance dans le domaine du patrimoine écrit et du catalogage de documents manuscrits, et vous maitrisez les outils de gestion informatique propres aux bibliothèques.

Pour réussir dans ces missions, vous devez faire preuve d’autonomie, de rigueur, et de diplomatie. Vous devrez également démontrer un bon esprit d’équipe et un sens du service public.

Conditions d’exercice :

Travail du mardi au samedi, fermetures à 19h (deux fois par semaine), travail sur informatique.

Poste basé à Reims, bibliothèque Carnegie.

REJOIGNEZ-NOUS !

Pour postuler, merci de transmettre votre candidature en complétant le formulaire à cette adresse: https://www.reims.fr/offres-demploi-1/offre/default-9f9e8071ad

---

Offre soumise par

Coline Gosciniak
| 25 juillet 2024
View PDF