

Emploi - Responsable du pôle des Collections audiovisuelles F/H - Offre du 2026-05-20

Type d'offre

Emploi

Intitulé de l'offre

Responsable du pôle des Collections audiovisuelles F/H

Structure

VILLE DE PARIS - Direction des Affaires Culturelles

Lieu

Bibliothèque du cinéma François Truffaut "Forum des Halles, niveau 3 4, rue du Cinéma" 75001 PARIS

Date(s)

21/05/2026

Description

PRESENTATION :

La bibliothèque du cinéma François Truffaut est une bibliothèque spécialisée du réseau des bibliothèques municipales de la Ville de Paris assurant à la fois des activités de prêt au public et des missions patrimoniales. Elle est spécialisée dans le cinéma, la télévision et l'art vidéo.

Située au Forum des Halles, elle est composée de 17 agents titulaires et de 8 étudiants le week-end.

- Collection : livres (35 500), périodiques (165 titres et 67 abonnements), revues de presse (7 000), DVD en prêt (25 000), DVD à consulter sur place (3 200), CD de musique de film (4 500), manuscrits ou tapuscrits (2 500)
- Collection patrimoniale : Archive J. Gruault, Fonds Gieure de revues de presse, Fonds Scénarios, périodiques anciens. Une partie est numérisée ou en cours de numérisation.

La bibliothèque, dans le cadre de son projet d'établissement en cours d'élaboration, oriente sa politique vers la redéfinition de la place des collections

patrimoniales, l'accueil du public éloigné, le développement de partenariats.

La bibliothèque se distingue dans le paysage des bibliothèques du secteur de l'audiovisuel par l'accès direct à la plupart de ses collections et son inscription au sein du réseau des bibliothèques publiques de la Ville de Paris.

Plusieurs animations culturelles sont proposées : rencontres d'auteurs, conférences, ateliers participatifs, exposition, médiation numérique etc.

A noter : 1/ bibliothèque de prêt et de consultation sur place : 80% des collections empruntables

2/ ouverture au public du mardi au dimanche (42h) - 3/salle de projection

Travail 1 dimanche sur 5.

MISSIONS :

Activités principales :

- Encadrement de l'équipe du pôle : vous encadrez et animez 5 agents : vous assurez les entretiens annuels, la répartition des activités et participez au recrutement du pôle ; vous organisez et supervisez le circuit du document (suivi budgétaire, équipement, catalogage) ; reporting
- Acquisitions : vous supervisez la veille de l'équipe, notamment sur les DVD, la sélection auprès des fournisseurs ainsi que la gestion des commandes. Vous coordonnez et organisez les acquisitions du pôle en déclinaison de la politique documentaire impulsée par la direction.
- Référent catalogage DVD : vous faites la liaison entre l'équipe des catalogueurs et le service de catalogues du réseau sur toutes les questions liées au catalogage des DVD ; vous faites appliquer les règles de catalogage définies par le CCLNB ; vous suivez et vous formez sur les évolutions du catalogage (transition bibliographique) ; vous participez activement au catalogage (après temps de formation au CCLNB).
- Animation / valorisation de la collection : en collaboration avec le responsable de l'action culturelle, vous participez aux actions valorisant le fonds vidéo de la bibliothèque (programmation Mois du documentaire, Fête du court métrage, biblio-filmographies mensuelles, etc.), vous êtes force de proposition sur les

actions de médiation du cinéma auprès du public.

- Service public : accueil, aide à la recherche, inscription, consultation sur place des DVD, opérations de prêt (retour uniquement), rangement.
- Contribution à la démarche qualité de la Ville de Paris, "Vous simplifier Paris", qui a pour objectif d'améliorer l'expérience du service public et de simplifier les demandes.

PROFIL :

Qualités requises

N°1 : Goût et aptitude pour l'encadrement, l'animation d'équipe et les relations humaines

N°2 : Sens du service public et engagement sur la qualité de la relation à l'utilisateur

N°3 : Créatif, goût pour le travail en transversalité

Connaissances professionnelles

N° 1 : bonne culture cinématographique

N° 2 : Maîtrise des outils informatiques

N° 3 : connaissance des normes de catalogage et de la transition bibliographique

Savoir-faire

N°1 : Autonomie et capacité d'organisation

N°2 : Sens de l'initiative et capacité à proposer des actions et services innovants

N°3 : sens de l'adaptation

Votre rémunération à titre indicatif, montant net mensuel avant impôt :

- Débutant (ou junior) : 1 785 €
- Confirmé : 2 054 €

Des compléments seront possibles en fonction des missions.

CONTACTS :

Apolline DAMEZ-FONTAINE, directrice; Tel. 01 40 26 22 11 ; apolline.damez-fontaine@paris.fr

Maxime WATIER, directeur adjoint ; Tel. 01 40 26 22 12 ; maxime.watier@paris.fr

LIEN DE CANDIDATURE :

<https://travaillerpourparis.offres.paris.fr/apply/13390/1>

Offre soumise par

Stéphanie Oge

| 20 mai 2026

[View PDF](#)