

OFFRE D'EMPLOI



Château de Chantilly
INSTITUT DE FRANCE

OFFRE D'EMPLOI

Poste : **CHARGÉ DE CATALOGAGE DANS CALAMES - MANUSCRITS (H/F)**

Recruteur : **INSTITUT DE FRANCE**

Affectation : **CHÂTEAU DE CHANTILLY (OISE)**

Service : **BIBLIOTHEQUE DU MUSEE CONDÉ**

Date limite de candidature : **31 octobre 2023**

Date de prise de poste : **dès que possible**

Durée du contrat : **4 mois**

Domaine fonctionnel du poste : **Culture et patrimoine ; Bibliothèques ; Documentation ; Information scientifique et technique.**

Catégorie du poste : **B**

Localisation : **Bibliothèque du musée Condé, Château de Chantilly, 60500 CHANTILLY**

À PROPOS DE L'INSTITUT DE FRANCE

Créé en 1795, l'Institut de France a pour mission de proposer aux cinq académies qui y travaillent (Académie française, Académie des inscriptions et belles-lettres, Académie des sciences, Académie des beaux-arts, Académie des sciences morales et politiques) un cadre harmonieux pour remplir leur mission de perfectionnement des lettres, des sciences et des arts, à titre non lucratif. Grand mécène, il encourage la recherche et soutient la création à travers la remise de prix, de bourses et de subventions (plus de 23 millions d'euros sont distribués chaque année par le biais de ses fondations abritées). Placé sous la protection du

institutdefrance.fr



président de la République, il est également le gardien d'un important patrimoine, à commencer par le Palais du quai de Conti, quatre bibliothèques dont la bibliothèque Mazarine, ou encore de nombreuses demeures et collections qui lui ont été léguées depuis la fin du XIXe siècle. Parmi elles se trouvent le château de Chantilly, le domaine de Chaalis, le musée Jacquemart-André, le château de Langeais, le manoir de Kerazan ou encore la villa Kérylos. Outre les membres de l'Institut qui se rendent au Palais pour leur séance hebdomadaire, l'Institut de France comme le président de la République, des membres du gouvernement, des personnalités françaises, des chefs et les cinq académies reçoivent tout au long de l'année, au cours des événements qu'ils organisent ou accueillent, de nombreuses personnalités françaises ou étrangères d'État et personnalités étrangères.

Pour de plus amples informations : <http://www.institutdefrance.fr/>

À PROPOS DU CHÂTEAU DE CHANTILLY

Le Château de Chantilly est situé dans l'Oise, au nord de Paris, à 30 min en train de la gare du Nord.

Il s'agit d'une des fondations abritées de l'Institut de France.

Par donation du 25 octobre 1886, le duc d'Aumale a confié le domaine de Chantilly à l'Institut de France. Le Domaine de Chantilly - Fondation d'Aumale, composé du Château de Chantilly (château, musées, Grandes Écuries, parc et jardins, domaine immobilier et forestier), matérialise la donation faite par le duc d'Aumale à l'Institut de France : tous les biens, droits ou ressources sont gérés par l'Institut de France, personne morale de droit public à statut particulier.

En quelques phrases, le château de Chantilly, c'est :

- Le château et son mobilier d'époque, souvenirs intacts du duc d'Aumale depuis le XIX^e siècle
- Le musée Condé : la 2^e collection de peintures anciennes après le Louvre
- La prestigieuse collection de livres dont le célèbre manuscrit *Les Très Riches Heures du duc de Berry*
- Un parc de 115 hectares dont les parterres ont été dessinés par André Le Nôtre
- Un domaine forestier et immobilier de 7 800 hectares (dont 6 300 hectares de forêt)
- Les plus grandes écuries princières d'Europe qui abritent le seul musée du Cheval aussi complet en France et une compagnie équestre

La programmation du Château de Chantilly en quelques Chiffres :

- 7 expositions par an
- 3 spectacles équestres (une centaine de représentations)
- Une dizaine d'événements grand public par an : Journées des Plantes de Chantilly en mai et en octobre, Pique-nique en blanc, concerts, festivals, événements sportifs, animations d'Halloween et de Noël, événements nationaux (Journées européennes du patrimoine, Nuit européenne des musées...)

Pour de plus amples informations : <https://chateaudechantilly.fr/>

À PROPOS DE LA BIBLIOTHEQUE DU MUSÉE CONDÉ

Le Château de Chantilly abrite l'une des plus riches bibliothèques de France.

Les fonds de la bibliothèque et des archives du musée Condé ont été réunis et acquis par Henri d'Orléans, duc d'Aumale, qui les a donnés en 1886, avec l'ensemble du Domaine de Chantilly, à l'Institut de France.

Les trésors accumulés par les seigneurs de Chantilly puis par les princes de Bourbon-Condé ont été complétés et magnifiés par le duc d'Aumale qui fut le plus grand bibliophile de son temps.

Le Cabinet des livres de Chantilly est un espace emblématique qui fascine les visiteurs auxquels sont proposées 3 à 4 expositions par an. Les collections sont également accessibles aux chercheurs toute l'année au sein d'une salle de lecture dédiée. Ils sont composés d'un important dépôt d'archives (du Moyen Âge au XXIe

siècle) et d'une collection de manuscrits médiévaux et de livres anciens de toute première qualité, faisant de cet ensemble l'un des plus importants de ce type en France. La donation du duc d'Aumale entraîne de lourdes contraintes : les fonds qui la composent ne peuvent être prêtés hors de Chantilly, et la présentation des collections doit être respectée.

Comptant trois agents, la Bibliothèque du Château de Chantilly a pour mission de préserver, documenter, communiquer et valoriser 2 000 manuscrits, 60 000 imprimés, 80 000 lettres, 10 000 cartes et plans, plus de 3 000 cartons et registres d'archives disséminés dans différentes parties du château. La description, la restauration, la numérisation et l'enrichissement de ces collections se poursuivent.

Plus d'information : <https://www.bibliotheque-conde.fr/>

DESCRIPTION DU POSTE

Implantation : Bibliothèque du musée Condé au sein du château de Chantilly (Oise)

Placé sous l'autorité du chancelier de l'Institut de France, et par délégation sous la responsabilité de l'administratrice générale, le chargé de catalogage (Manuscrits) est placé sous la responsabilité hiérarchique directe de la conservatrice générale des bibliothèques, responsable de la bibliothèque et des archives du musée Condé.

L'agent est chargé de procéder au signalement en XML/EAD de manuscrits relevant d'un **Supplément au Catalogue général des manuscrits**.

Missions principales :

Signalement dans la base CALAMES de manuscrits du XVe au XIXe siècle : rétroconversion de notices existantes, vérification document en main, enrichissement et indexation (liage aux autorités du référentiel IDREF, création éventuelle d'autorités dans IDEREF).

Missions annexes :

- Recherches scientifiques et documentaires sur les manuscrits
- Actions de valorisation et de communication sur les manuscrits au sein du portail et des réseaux sociaux de l'établissement et autres supports de communication.

CONNAISSANCES, EXPERTISES ET COMPÉTENCES REQUISES :

Compétences :

- Connaissances générales en histoire
- Connaissances générales métiers du livre, aux archives de manuscrits, au patrimoine culturel des bibliothèques
- Connaissance des normes de description archivistique et de l'EADXML/EAD
- Expérience de la pratique de la base CALAMES appréciée

Niveau de diplôme : au minimum niveau Licence

Savoir-être :

- Méthodologie et rigueur
- Capacité d'adaptation et de travail en équipe

CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE

- **CDD de 4 mois**
- **Temps de travail : 35h / semaine**
- Localisation géographique : château de Chantilly, 60 500 Chantilly

DOSSIER DE CANDIDATURE

Important : ne pas mettre en ligne votre candidature directement sur la plate-forme du site « Choisir le service public » ou sur une autre plate-forme. Votre candidature ne sera pas examinée si elle est déposée sur une plate-forme d'un site de recrutement.

Adresser le dossier de candidature à **Madame la Conservatrice générale de la bibliothèque et des archives du Musée Condé - Château de Chantilly** par voie électronique à l'adresse suivante : marie-pierre.dion@chateaudechantilly.fr

Copie : oumnia.abdellatif@chateaudechantilly.fr

En mentionnant dans l'objet du message : **CANDIDATURE / CHARGÉ DE CATALOGAGE DANS CALAMES - MANUSCRITS (H/F) - CHANTILLY**

Le dossier de candidature est composé des documents suivants (à transmettre en pièces jointes) :

- un CV,
- le dernier diplôme obtenu (présenter l'original lors de l'entretien de recrutement),
- une lettre de motivation,
- le dernier compte rendu d'évaluation professionnel, le cas échéant.