

OFFRE D'EMPLOI

H/F CDD, Assistant de conservation principal – Catalogage des fonds patrimoniaux

Employeur : Ville de Châteauroux

Lieu de travail : Châteauroux

Durée de contrat : 3 mois

Date d'embauche : 1 décembre 2026

Quotité de travail : Temps complet

Rémunération : Sur la base d'un poste d'Assistant de conservation principal 2^{ème} classe, 10^{ème} échelon avec 250 € d'IFSE par mois

Niveau d'études souhaité : Niveau 4- (Bac)

Expérience souhaitée : Indifférent

Missions :

La personne recrutée se verra confier le catalogage du fonds d'autographes berrichons de Edme Richard (1888-1969), légué à la Ville de Châteauroux à sa mort et conservé à la médiathèque.

Activités :

Sous la responsabilité de la responsable des fonds patrimoniaux de la médiathèque Equinoxe et la chargée de mission patrimoine écrit du Centre d'études supérieures de la Renaissance, la personne recrutée aura à :

- Cataloguer documents en main les autographes berrichons aux formats XML EAD dans l'outil TapIR développé par la Bibliothèque nationale de France
- Établir une notice de fonds dans le Répertoire du Catalogue collectif de France (CCFr)
- Proposer des pistes de valorisation du fonds

Compétences :

La personne recrutée disposera d'une formation supérieure dans le domaine du patrimoine, de connaissances en bibliothéconomie et archivistique et sera sensibilisée aux problématiques liées aux fonds patrimoniaux.

Savoirs / connaissances :

- Connaissances en bibliothéconomie, archivistiques et fonds anciens
- Maîtrise des normes de catalogage appliquées aux manuscrits-archives
- Maîtrise du format EAD et connaissance de l'outil TapIR requise
- Connaissance en paléographie appréciée
- Capacités rédactionnelles

Savoir-faire :

- Savoir rendre compte et dialoguer avec les interlocuteurs en médiathèque et au CCFr

Savoir-être :

- Autonomie
- Rigueur
- Sens de l'organisation et de l'initiative

Contexte de travail :

Dans le cadre de la mission régionale de signalement des fonds patrimoniaux des bibliothèques du Centre-Val de Loire, coordonnée par le Centre d'études supérieures de la Renaissance (CESR), la Ville de Châteauroux porte une opération de catalogage soutenue par le Service du Livre et de la Lecture (SLL) de la DRAC Centre-Val de Loire et du ministère de la Culture. La mission bénéficie également du soutien scientifique et technique de la Bibliothèque nationale de France.

Environnement du poste :

Le ou la catalogueur-se travaillera dans les locaux de la médiathèque de la Ville de Châteauroux, du mardi au samedi.

Candidature :

Date limite de candidature : vendredi 16 octobre 2026.

Lettre de motivation et CV à adresser à l'adresse suivante : nathalie.redin@chateauroux-metropole.fr